

Perfil Académico Profesional Características axiológicas, cognoscitivas y afectivas de la profesión y el nivel educativo. Concepción del profesional y su relación con el mercado laboral

Competencias:
Aprendizaje
complejo
habilidades,
conocimientos,
actitudes y
valores.



Partir de la creatividad, la experiencia y la reflexión colectiva.

Intencionalidad reflejada

Objetivos Contenidos Actividades

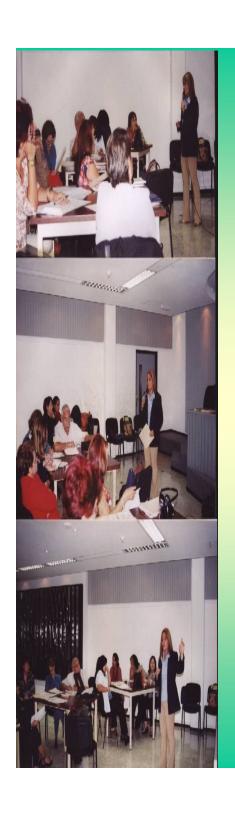


Relación

Congruencia Consistencia Integración Flexibilidad

Elementos del diseño curricular

Perfil Ingreso
Perfil Docente
Perfil
Institucional



#### **Principios orientadores:**

- Proceso de indagación científica.
- •Colectivo participando de manera activa y comprometida.
- Sistemático, Coherente.
- Prospectivo.
- •Técnicas diversas para su construcción y validadas por sus propios actores.

### Perfiles académico-profesionales basados en competencias

Competencia profesional: Conjunto de atributos socio-afectivos, cognoscitivos y motores que permiten cumplir adecuadamente una función o una actividad, incorporando la ética y los valores.

Adaptables y transferibles en cualquier ámbito. Suponen la capacidad de aprender, innovar y comunicar lo aprendido. Saber reflexionar, valorar, organizar e integrar el conocimiento.



Conjuga diferentes experiencias basadas en los cuatros aprendizajes.

Cada competencia viene a constituir un aprendizaje complejo, por cuanto integra habilidades, actitudes, valores y conocimientos básicos.



Vincula procesos de formación y productivos.

Las competencias se trabajan en forma transversal.

#### Currículo por Competencia

Perfil Académico-**Profesional** 

Competencias: Logro de aprendizajes Complejos e integrales Conocimientos Teóricos

Relacion REALIDAD Conocimientos Prácticos

Valores y Actitudes

Elementos:

Transversalidad Conceptuales **Procedimentales Actitudinales** 

Síntesis Observable:

Indicadores de Logro o desempeño

Secuencia de Diseño

Modelo de Diseño Instruccional o de diseño de la Acción Didáctica

Selección y Diseño de la Evaluación

Selección y Diseño

Diseño de la Evaluación

Selección y Diseño

De Recursos

Diseño de la Evaluación

Evaluación Permanente del Proceso

# Fase 1: Identificación del Programa

#### Diseño de los Programas de las Unidades Curriculares

#### Operacionalización de las Fases de Diseño

- Institución. Logo de la Institución.
- Dependencia: Facultad, Escuela, Departamento, Cátedra.
- Nombre de la Unidad Curricular.
- Código Óptico.
- Ubicación en el Plan de Estudios: Area, Eje.
- Nombre del Profesor(es).
- Ubicación: Oficina.
- Horario(s) de la Unidad Curricular.
- Número de Horas: Semanales y Totales.
- Distribución de las Horas de Clase: Teóricas,

Prácticas.

- Período Académico.
- Otros.

- Concepción de la Asignatura en Relación a la Concepción Educativa y de Universidad.
- ■Modelo Curricular.
- Problemas Sociales que Atenderá el Egresado.
- Definición del Objeto de Trabajo.
- Basamento Legal de la Profesión.
- Origen y Evolución de la Profesión.
- ■Fundamentación Científica.
- Perfil del Estudiante.
- Perfil del Egresado. Competencias Académico-Profesionales.
- Objetivos Educativos o Generales de la Carrera.
- •Ubicación de la Asignatura: Area, Eje, Semestre.
- Relación con Otras Unidades Curriculares.
- Pre-requisitos para la Unidad Curricular.
- Característica de la Unidad Curricular: instrumental, especializada, teórica, práctica.

#### Operacionalización de las Fases de Diseño

A partir de las Competencias y sus indicadores

- Diseño de los Objetivos Generales de la Unidad Curricular
- Diseño de los Objetivos Intermedios y/o Específicos.
- ■Tener en Cuenta:
  - Claridad del Enunciado.
  - Relación con los Objetivos Educativos y con el Perfil del Egresado.
     Competencias. Indicadores de Logro.
  - Interdependencia de los Objetivos.
  - Procesos del Pensamiento.
  - Factibilidad de Logro.
- Relación de los Objetivos con las Competencias.
- •Transversalidad en el trabajo de las competencias.

#### Operacionalización de las Fases de Diseño

#### Competencias / Perfil

- Aprendizajes o logros complejos que integran aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales.
- Se conciben de manera transversal en el currículo, a lo largo de todo el plan. Cada área, eje, asignatura y/o experiencia de formación, deben contribuir a su desarrollo.
- Una misma competencia con sus respectivos indicadores de logro, deberán ser trabajados en mas de una unidad curricular.
- En su redacción se integran los conceptos, los procedimientos y las actitudes.
- -El profesor y su equipo, selecciona del perfil académico-profesional aquellas competencias que deben ser trabajadas en su unidad curricular, para ello debe tener en cuenta las características de esa unidad.
- -Se recomienda redactar en tercera persona del presente.

#### Indicadores de logro

- Enunciado operativo y evaluativo de la calidad del resultado. Refiere a los aspectos esenciales de la competencia.
- -Se conectan y orientan la formulación de los objetivos específicos de las unidades curriculares, si se decide trabajar con objetivos.
- -A partir de éstos se construye la secuencia instruccional.
- Deben reflejarse en las diferentes estrategias e instrumentos de evaluación instruccional.
- -Son logros específicos que dan operatividad a las competencias.
- -Se recomienda trabajarlo por dimensión: conceptual, procedimental y actitudinal.
- -Pueden redactarse en tercera persona del presente o en infinitivo.

Al diseñar la competencia se podría pensar (no escribir) la frase: "La persona (profesional, alumno) (hace. acción)....", si ello no es posible técnica o gramaticalmente, va ser difícil construir la competencia, así como los indicadores de logro.

Analizar los conceptos (el saber), las actitudes (el ser) y los procedimientos (el hacer). (otros sáberes fundamentales)

#### Preguntarse:

- ¿Que tiene que **saber**? para identificar los conocimientos teóricos requeridos.
- ¿Qué procedimientos debe **hacer**? para identificar los conocimientos prácticos que serian necesarios.
- ¿Cómo debe **ser**, **actuar y estar**? para identificar actitudes y valores.



Bravo, E. (2006)

Implica la inclusión en el currículo de temas, programas, ejes o enseñanzas transversales. Desarrolla una vertiente cognitiva y una de índole afectiva, donde se conjugan conocimientos e información con el mundo de los valores, las decisiones, los sentimientos y las actitudes, además de las acciones.

Entre sus principales características destacan: preocupación por los problemas más siginificativos; conecta la formación con la vida; favorece la educación en valores y permite adoptar una perspectiva social y crítica.



Bravo, E. (2006)

Como proceso, implica un modelo de educación global, una nueva forma de concebir la práctica educativa que redefine el pensamiento que fundamenta el currículo y su praxis, a partir del reconocimiento de sus implicaciones complejas, sistémicas e interdisciplinarias, es una tecnología educativa generante, fomenta la integración a los problemas del entorno, parte de los conocimientos y experiencias previas, se expresa en el diseño, administración y evaluación educativa.



Bravo, E. (2006)

- Como estrategia, está siempre abierta y se orienta al diseño curricular y su administración, se materializa en el currículo a través de ejes que integran áreas y contenidos curriculares, combina métodos y técnicas educativas, incorpora al entorno social, orienta la coherencia, consistencia y pertinencia curricular, y orienta el trabajo curricular en sus distintos niveles de concreción.



Bravo, E. (2006)

- Como línea de trabajo, se desarrolla en el diseño, su administración y evaluación, define temas recurrentes provenientes de la necesidad de mejorar la educación, relaciona las áreas académicas y el contexto educativo y sociocultural, busca el cambio de la cultura organizacional y la realidad social; se inserta en todas las áreas curriculares.

- Organización de los Contenidos en Unidades y/o Temas y Sub-temas.
- Tener en Cuenta:
  - Principios de Aprendizaje.
  - Perfil del Egresado. Competencias.
     Indicadores de logro.
  - Relación entre los Contenidos y los Objetivos.
  - Procesos del Pensamiento.
  - Actualidad y Pertinencia de los Contenidos.



- Organización de las Acciones de los Alumnos y el Docente.
- Tener en Cuenta:
  - Perfil del Egresado. Competencias.
  - Relación con los Objetivos y Contenidos.
  - Procesos del Pensamiento.
  - Factibilidad. Evidencia del desempeño.
  - Participación Activa de los Alumnos.
  - Tres Momentos de la Interacción.
    - Inicio-Motivación-Enfoque.
    - Desarrollo.
    - Cierre-Síntesis-Proyección.
  - Tiempo Instruccional.

- Previsión de los Recursos Necesarios para llevar a la Práctica las Acciones.
- Tener en Cuenta:
  - Perfil del Egresado. Competencias.
  - Relación con los Objetivos, Contenidos y Estrategias.
  - Procesos del Pensamiento.
  - Factibilidad y Acceso. Desempeño.
  - Tres Momentos de la Instrucción.
  - Tiempo Instruccional.

# Fase 7: Diseño de la Evaluación.

#### Diseño de los Programas de las Unidades Curriculares

- Diseño de las Estrategias de Evaluación Tanto del Aprendizaje como del Proceso.
- Tener en Cuenta:
  - Perfil del Egresado. Competencias.
  - Relación con los Objetivos, Contenidos, Estrategias, Recursos.
  - Procesos del Pensamiento.
  - Factibilidad. Evidencia del desempeño.
  - Tres Momentos de la Instrucción.
  - Tiempo Instruccional.
  - Proceso de Desarrollo de la Instrucción.



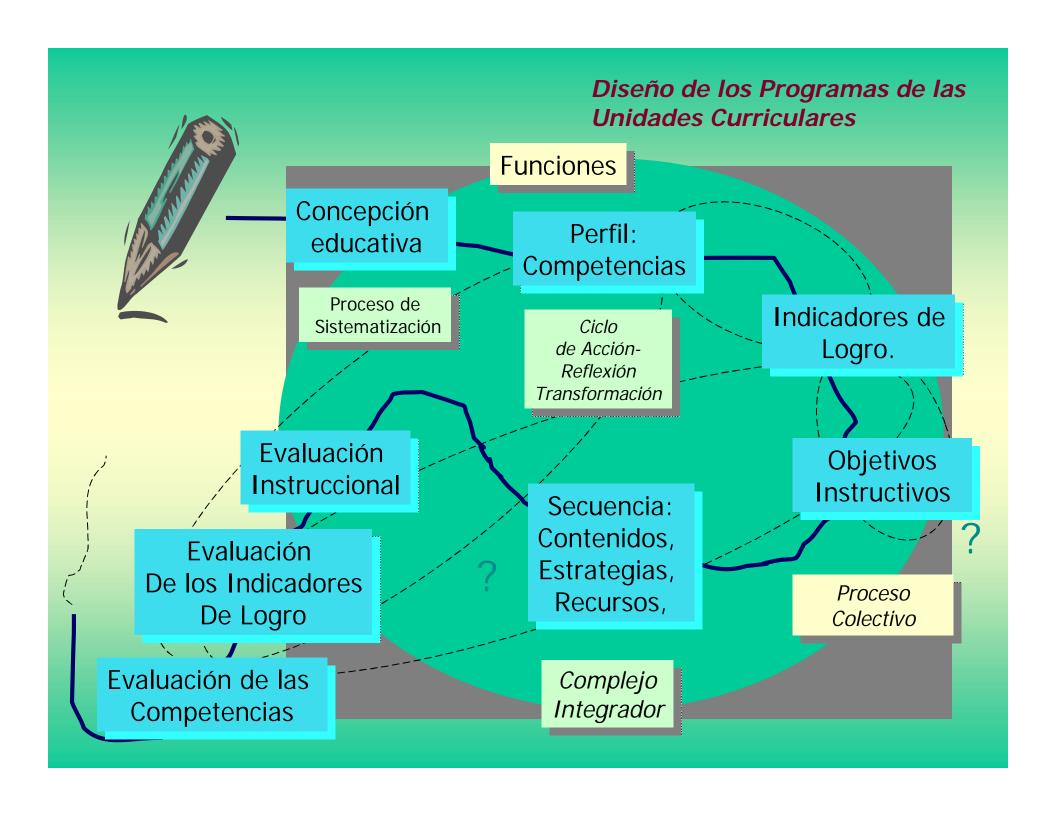
## Desarrollo de la secuencia instruccional por Unidad: se contemplan los elementos que permiten planificar el proceso de acción didáctica en el aula.

Unidad	Objetivos específi- cos	Contenidos	Estrategias instrucciona- les	Recursos instrucciona- les	Tiem- po
Sólo si el programa esta organizado en unidades	Logros específicos de la unidad o tema. Develan las intenciones educativas.	Apoyo conceptual Pueden ser organizados en las diferentes dimensiones del saber: Conceptuales SABER, procedimentales HACER y actitudinales SER.	Diversas acciones que orientan el desarrollo del proceso. Reflejan la concepción educativa que se materializa en el curso. Desempeño.	Todo medio a ser utilizado en la acción didáctica. Apoyan el desempeño.	Distribución del tiempo del proceso instruccional.



## Plan de Evaluación de los objetivos del Programa y del Proceso

Indicadores	Objetivos	Conteni-	Estrate-	Pondera-
de logro	específicos	dos	gias/	ción
			recursos	Cualita-
			de	tivas
			evalua-	
			ción	
	2	2	Evidencias	
			de desempeño	





# Dilema: Evaluación...

## En el enfoque por COMPETENCIAS

Una realización profesional será "competente" cuando la persona obtiene los resultados expresados en los criterios de realización, en la diversidad de contextos, situaciones y condiciones definidas en el dominio.

EVALUACIÓN				
¿Qué es?	La valoración del proceso de aprendizaje, globalmente considerado con atención a todo lo que sucede a lo largo del transcurso del mismo y a sus posibles causas.  Tiene carácter procesal, formativo y sumativo			
¿Qué se evalúa?	Todos y cada uno de los factores que intervienen en el proceso de aprendizaje: alumno, profesor, programación, organización y funcionamiento del aula y del centro, etc.			
¿Para qué se evalúa?	Para proporcionar al alumno y a su familia información sobre el proceso de aprendizaje, ofreciéndole ayuda para organizarlo y mejorarlo.  Para proporcionar al profesor y a la institución información cerca de la eficacia de las estrategias de aprendizaje, del grado de consecución de los objetivos propuestos con el fin de orientar la introducción de las medidas correctoras oportunas.			
¿Cuándo se evalúa?	Al comenzar el proceso o una fase del mismo (evaluación inicial) Durante el desarrollo de todo el proceso (evaluación continua o procesal) Al finalizar una fase del proceso de aprendizaje (evaluación final			
¿Cómo se evalúa?	Tomando como referente los criterios de evaluación previamente establecidos, y que son conocidos y comprendidos por los alumnos. Utilizando una amplia gama de instrumentos, al objeto de recoger toda la información que se precisa.			

- La evaluación, desde la perspectiva de construcción del conocimiento, debe ser vista como una acción de intervención que permita al sujeto la reconstrucción del tema a aprender.
- Sin embargo, la revisión de las prácticas evaluativas en la mayor parte de las instituciones educativas expresa que la evaluación sigue siendo un suceso y no un proceso.
- Tales prácticas muestran la vigencia de un modelo centrado en objetivos, explorando información acumulada, utilizando instrumentos ajenos muchas veces al proceso de enseñanza.

### Algunos principios de la evaluación en el enfoque por competencias:

- Continuidad y permanencia: el proceso evaluativo debería pasar inadvertido al sujeto, ya que es consustancial a las situaciones de aprendizaje.
- Orientado a la retroalimentación: la evaluación no puede reducirse solamente a la acreditación de aprendizajes logrados. Debe permitir establecer niveles de avance o dificultad en el acercamiento al conocimiento y a su incorporación significativa.
- Enfasis en lo diagnóstico y lo formativo, sin excluir la evaluación sumativa.
- Considerando estos principios, los recursos de evaluación se multiplican, siendo más pertinentes.

- La evaluación orientada a demostrar la competencia recopila evidencias para demostrar que la persona ha logrado los resultados establecidos.
- Existen diferentes tipos de evidencia:
  - De desempeño: el comportamiento por sí mismo.
  - De producto: el resultado de una actividad.
  - De conocimiento: la posesión de un conjunto de conocimientos, teorías, principios, habilidades cognitivas que le permiten a la persona contar con un punto de partida y un sustento para un desempeño eficaz.

Se complementan.

#### Criterios de la evaluación por competencia

#### **Componentes**

#### En el proceso de formación:

Estrategias de evaluación y mecanismos a utilizar en el proceso de formación a lo largo de la carrera

Se elaboran instrumentos fijando criterios de evaluación entre docentes y estudiantes

Métodos y procesos para obtener un registro de la información obtenida

Individualizada

#### En el campo de trabajo:

Estándar o norma previamente diseñado y de conocimiento del empleado y el empleador

Método o proceso de recolección de evidencias

Comparación de evidencia con el estándar o norma

Criterio conocido: competente o aún no competente

Individual

Mecanismo de aseguramiento de la calidad

#### TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA EVALUAR LA COMPETENCIA

- 1.- Técnicas de observación: Las escalas contienen rasgos a observar, el profesor anota la presencia o no de dichos rasgos. Las escalas contienen un listado de rasgos en el que se gradúa el nivel de consecución. También se pueden utilizar anecdotarios para recoger acontecimientos que no fuesen previsibles.
- 2.- Tareas/Pruebas: la información se obtiene mediante el resultado de una tarea realizada por el alumno. Son estandarizadas, tienen un resultado máximo, se consideran apropiadas para evaluar capacidades referidas a conceptos y procedimientos de tipo cognitivo.
- 3.- Entrevistas: a través de ellas podemos recoger mucha información sobre aspectos que son difícilmente evaluables por otros métodos.

#### Recolección de evidencias

Proceso continuo y permanente

En el proceso de formación, la realiza el facilitador conjuntamente con el alumno

Es individual

Técnicas e instrumentos: observación, registros anecdóticos, pruebas orales y escritas, portafolios, trabajos especialmente asignados, entre otros

#### Formulación de un criterio: competente o aún no competente

"Competente" o "aún no competente"

Se basa en un conocimiento global del proceso

Participan todos los actores involucrados en la recolección de evidencias

Se elabora o diseñan instrumentos propios a la naturaleza del evento a evaluar que faciliten el registro de evidencias de desempeño

Se registran las evidencias de desempeño

El resultado se compara con el desarrollo de desempeño

El juicio que se obtenga dará las pautas para la revisión o no de los contenidos propuestos en la actividad de aprendizaje o revisión del curso

#### Proceso de evaluación de competencias

En el proceso de formación se compromete a estudiante y facilitador:

Se diseñan previamente los criterios, categorías y formas de evaluación

Ejemplos: Portafolios, mesas de discusiones dirigidas, lluvias de ideas, minutas, simulaciones, entre otras

Se aplican durante el desarrollo de diferentes actividades

Se identifican las partes que no se logran para aplicar correctivo

**Formativa** 

Se realiza en la conclusión de una o varias unidades de estudio

Es acumulativa

se juzga, se emite el juicio

**Sumativa** 

